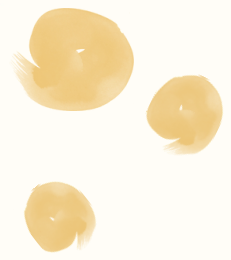




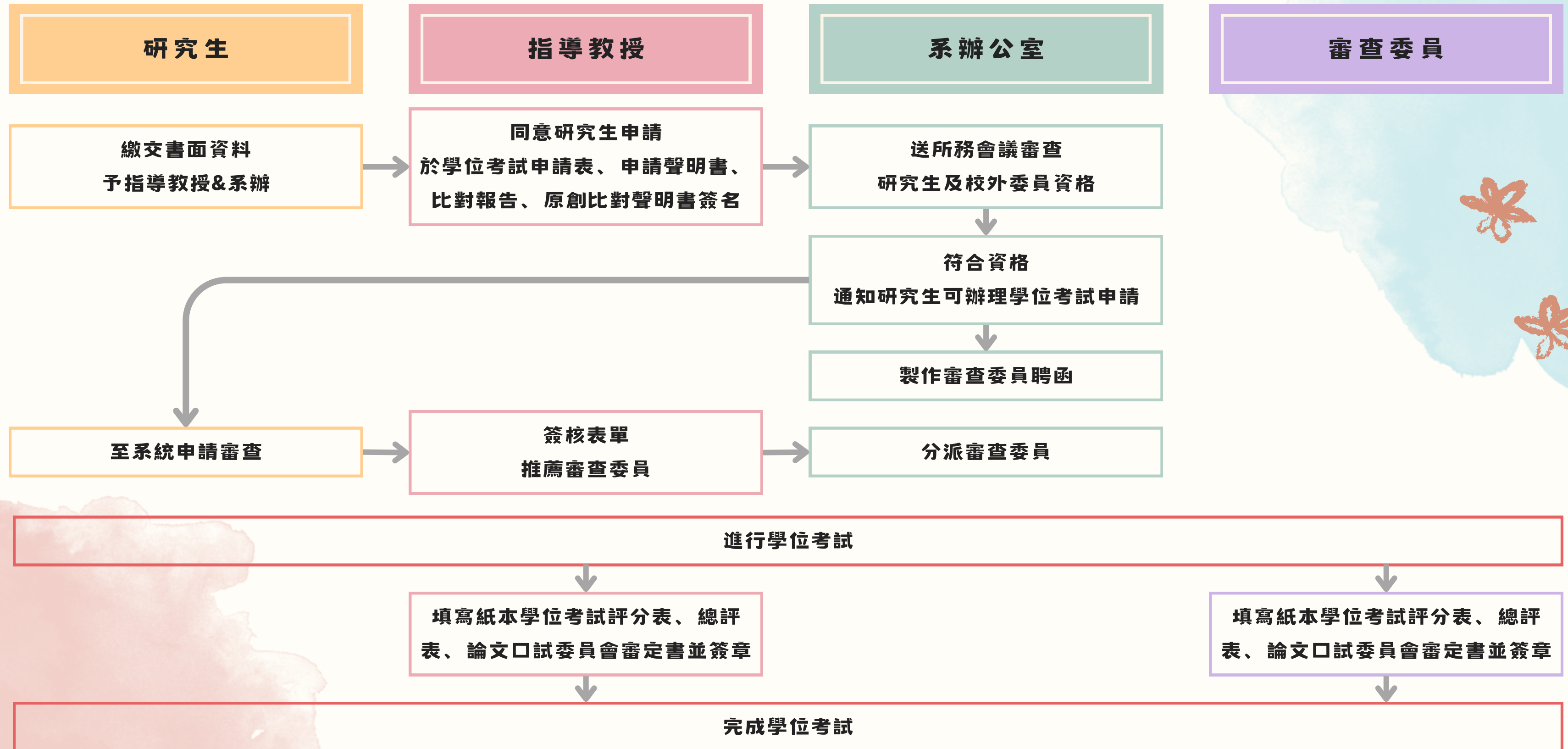
護理學系 碩士班

學位考試

審查申請流程



學位考試流程



應繳之書面資料

論文初稿

依規定格式，簡易裝訂即可

學位考試申請表

須於學位口試當學期第十四週前提出申請，以利送所務會議審核及準備口試委員聘函。

論文比對報告

- 需指導教授簽名
- 論文初稿原創性比對報告之標準：
無文獻<15%、含文獻<20%

論文學位考試申請聲明書

檢視自己是否已完成畢業門檻
需付發表、研習證明

原創比對聲明書

需系主任、指導教授、碩士生簽章

歷年成績單

佐證已修畢系定必修12學分、專選10學分、選修9學分

學術倫理課程6小時證明書

- 109學年度(含)起入學之學生需檢附
- 可至「台灣學術倫理教育資源中心」完成課程及檢測

校外委員CV

- 學位考試口試委員三至五人，需三分之一為校外人士
- 校外委員應具備本學系碩士班修業規定第六條第二點列資格之一
- 可參考校外委員履歷格式

論文口試費一覽表

依據論文學位口試相關費用支付標準填寫費用，詳細費用資料請洽系辦

碩士生論文計畫書審查口試公告

公告應涵蓋資訊可參考碩士生論文計畫書審查口試公告範本，樣式/尺寸不限。

所務會議審查

提案一、有關護理學系碩士班 學生之學位論文口試申請，提請討論。

說明：1. 學生擬申請於 年 月 日 點 分舉辦學位論文口試。

2.申請條件達成狀況如下：

論文題目	(中) (英)
論文計劃書 口試委員	1. 副教授(指導教授) 2. 助理教授 3. 副教授(中山醫學大學護理學系)
是否為第一次申請	是
檢附資料	☒ 申請人符合本系(所)有關博、碩士及健康產業管理學系碩專班研究生修業規定 ☒ 附表一碩士學位論文研究計畫書審查申請表暨結果 ☒ 歷年成績單一份 ☒ 論文初稿(經指導教授簽名之論文原創性比對報告) ☒ 系所比對報告標準<20%

決議：通過，可如期辦理學位論文口試。

提案二、有關護理學系碩士班 學生之學位論文口試委員資格，提請討論。

說明：依亞洲大學護理學系碩士班修業規定，檢附校外口試委員 副教授 CV。

決議：通過，校外委員資格符合亞洲大學護理學系碩士班修業規定第六條第二點第一款。



於所務會議中，審查研究生是否符合學位考試申請條件，及口試委員是否符合修業規定之條件。

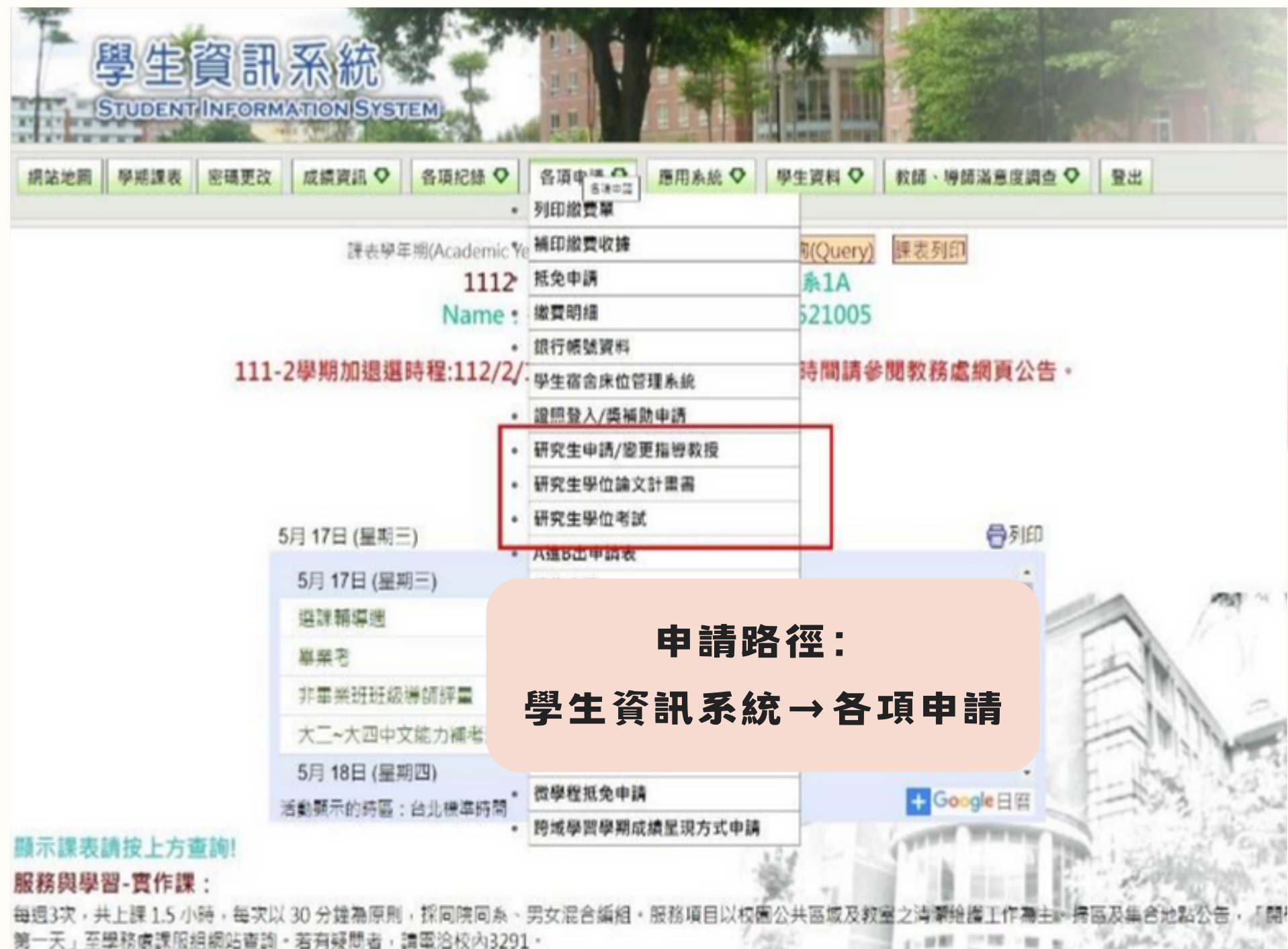
所務會議審查通過後，
系辦將通知研究生可上系統申請並舉行學位考試。

系統申請流程

學生 ●●●

系辦通知通過所務會議審查後，可至學生資訊系統申請學位考試。

申請路徑：學生資訊系統
→ 各項申請 → 研究生學位考試



系統申請流程

1 SA9F04

研究生學位考試申請
application for graduate student degree exam

※申請資料
application information

姓 名 name		學 號 student ID number	
學 制 educational system		學 院 college	
系 所 department		班 級 class	
論文類型 thesis type	一般		
論文題目 thesis topic			
論文題目(英文) thesis topic(english)			
論文比對率 thesis similarity rate	25.0	%	
口試地點 oral defense location	413研究室		
口試時間 oral defense time	1120929 10:00 ~ 11:00		

送出(submit)/修改(revise)申請

※線上申請狀態
status of online application 尚未申請(has not applied yet)

確認為論文類型、論文題目、論文比對率、口試地點、口試時間
計畫書通過 2 個月後才能申請學位考試

系統申請流程

1 SA9F04 × 2 學位考試 ×

表單內容

單號:		申請日期:	
姓名:		學號:	
學制:		學院:	
系所:		班級:	
論文題目:			
論文題目(英文):			
口試地點:		口試時間:	
主要指導教授:			

※請同學附上「1.論文初稿 2.比對報告 3.學術倫理課程證明書 4.業界委員資格會議紀錄 5.聲明書」(檔案名稱請以此命名後上傳)。

附件: ☒ 原創性比對聲明書 ☒ 學術倫理課程證明書 ☒ 歷年成績單 ☒ 比對報告(指導教授簽名) ☒ 論文初稿

審核要點:

- 一、畢業學分是否達門檻(查閱歷年成績單)。
- 二、是否符合本系(所)有關博、碩士及碩專班研究生修業規定。
- 三、學位論文研究計畫書(檢視學生論文計畫書申請簽核記錄)。
- 四、論文初稿(如附件)。
- 五、論文原創性比對報告(如附件)。
- 六、原創性比對聲明書(如附件)。
- 七、學術倫理課程6小時證明書(如附件)。

個人化資訊

簽辦意見

請鑒核

簽核記錄

關卡	職稱	簽核者
學生申請	學生	
指導教授會簽流程		
指導教授簽核		
指導教授簽核		

請依規定檔名上傳附件

附件1-論文初稿

附件2-比對報告

附件3-學術倫理課程證6小時明書
(109(含)學年度後學生必傳)

附件4-原創比對聲明書

(系主任、指導教授、學生請親簽)

學生

- 點選「Select File」上傳附件PDF檔。
- 於「簽辦意見」欄位輸入「請鑒核」後，點選簽出。
- 簽出後，關卡至指導教授>系所助理>教務處，帶教務長簽核通過後，即可辦理學位考試。

系統申請流程

1 SA9F04FL ×

表單內容

單號:		申請日期:	1120517
姓名:		學號:	
學制:		學院:	
系所:		班級:	
論文題目:			
論文題目(英文):			
口試地點:		口試時間:	
主要指導教授:			

※請同學附上「1.論文初稿 2.比對報告 3.學術倫理課程證明書 4.業界委員資格會議紀錄 5.聲明書」(檔案名稱請以此命名後上傳)。

附件: 原創性比對聲明書 學術倫理課程證明書 歷年成績單 比對報告(指導教授簽名) 論文初稿 審核要點:

一、畢業學分是否達門檻(查閱歷年成績單)。

二、是否符合本系(所)有關博、碩士及碩專班研究生修業規定。

三、學位論文研究計畫書(檢視學生論文計畫書申請簽核記錄)。

四、論文初稿(如附件)。

五、論文原創性比對報告(如附件)。

六、原創性比對聲明書(如附件)。

七、學術倫理課程6小時證明書(如附件)。

個人化資訊

簽辦意見

指定口試委員:

系所	姓名
資訊電機學院資訊工程學系	
資訊電機學院資訊工程學系	
醫學暨健康學院食品營養與保健生技	
資訊電機學院資訊工程學系	

輸入委員姓名後點"+", 選擇口試委員。
指導教授也需加入口試委員名單。

指導教授 ●●●

- 審查學生上傳附件
 - 推薦「審查委員名單」
- 碩士班審查委員-
- 3-5名助理教授職級以上教師擔任，
且三分之一委員應為校外人士。



指導教授簽核通過後，關卡至系所助理。
系所助理依指導教授推薦名單及所務會議審查結果分派審查委員。

學位考試

●●● 考試前注意事項 ●●●

- 郵寄或親送論文初稿予口試委員。
- 需與校外口試委員確認來校交通工具、口試時間與地點。

※如校外口試委員需汽車無證入校，請填寫汽車無證入校申請表，並最晚於口試日前三天交給系辦。

- 需與校外口試委員確認是否需發公文至任職單位。

※如校外口試委員需發文，請最晚於口試日前一週告知系辦。

- 考試教室借用

※可向系辦借用 H322 產兒教學中心教室

※可向醫學暨健康學院借用 I404 會議室

※可洽詢系辦借用一般上課教室

- Teams系統確認

※系辦會於口試前提供Teams會議室連結，請提早熟悉系通操作

●●● 考試當天準備事項 ●●●

- 論文口試委員會審定書（一張）
- 學位考試評分表（三張）
- 學位考試總評表（一張）
- 論文考試費印領單據（三張）
- 請口試委員提供存摺封面影本
- 研究生旁聽簽到表
- 口試委員聘書(請至系辦領取)
- 論文報告檔案(電子檔及紙本)

●●● 考試結束應繳交資料 ●●●

- 學位考試評分表（三張）
- 學位考試總評表（一張）
- 論文考試費印領單據（三張）
- 檢附論文偵測剽竊系統比對報告紙本報告須請指導教授檢視後於首頁簽名
- 校外口試委員存摺封面影本
- 研究生旁聽簽到表

論文上傳流程

研究生

指導教授

系辦公室

圖書館

完成論文

同意研究生上傳論文

提供研究生論文系統帳號密碼

至論文系統上傳論文

於授權書簽名(需親簽)

確認上傳資訊及格式
通知研究生可輸出紙本論文

輸出四份平裝本論文

收二本平裝本論文
確認紙本論文格式及相關表單

收二本平裝本論文及相關表單

審查紙本、電子論文

不通過

通過

等待系辦通知領取畢業證書



論文上傳&繳交

●●● 論文上傳注意事項 ●●●

- 論文完成修改並經指導教授同意後，方能將論文上傳至學校博碩士論文系統。
※系辦會於考試後提供每人一組有期限之帳號密碼，請確認可於本學期內如期上傳者再向系辦領取
- 完成論文上傳並等候系辦確認無誤後，再至影印店輸出紙本論文一式四份平裝本。
※系辦二本、圖書館二本
- 自109學年第1學期起論文上傳規定有變動，故請同學務必詳閱論文上傳說明檔案。
- 其餘相關資訊請上本校圖書館之博碩士論文系統查詢。

★★★★★ 路徑：

護理學系網頁>表單下載專區>護理學系碩士班>護理學系碩士班(適用於108學年度後入學學生)

其他	碩士學位口試流程(碩士班)	PDF檔下載
	亞洲大學博碩士論文系統	點我前往
	Turnitin著作原創性比對系統	點我前往申請說明
	論文格式	ZIP檔下載
	論文系統使用說明(111-1版)	PDF檔下載
	研究生上傳論文前自我檢查項目(111-1)	PDF檔下載
	論文上傳攻略(109-1)	PDF檔下載
	校外委員履歷格式	DOC檔下載 ODF檔下載

**亞洲大學博碩士論文系統**
Asia University Theses and Dissertations System

- 論文建檔與管理
- 論文查詢
- 最新消息
- 建檔流程
- 建檔說明
- 下載區

最新消息 News

論文上傳手冊及注意事項說明更新版 Asia University Library Thesis & Dissertation Upload & Review Manual (2022-12-30)

論文上傳手冊及注意事項說明

若有任何論文上傳問題請洽沈小姐分機3410，或Email：phebe@asia.edu.tw。

[Asia University Library Thesis & Dissertation Upload & Review Instruction Manual](#)

For more inquiries, please contact Eddie at campus ext. 3406 or mail to huey@asia.edu.tw.

訂定「亞洲大學學位論文管理要點」&相關表單更新,全文如連結，請轉知所屬！(2020-10-27)

使用Turnitin 學術論文原創性比對系統須先申請帳號，申請對象為本校專任教師，不開放學生個別申請！(2020-08-01)

論文參考文獻如有引用「臺灣博碩士論文知識加值系統」之學位論文，敬請統一引用文獻呈現格式。(2018-12-20)